

Durée maxi en centre : 98 H

Coût de la formation pour un Demandeur d'emploi : 15 €/H

Coût de la formation pour un Salarié : 18 €/H

● OBJECTIF

BLOC COMPÉTENCES «CRÉER DES MISES EN PAGE SIMPLES ET COMPLEXES»

Maîtriser parfaitement l'utilisation du logiciel de création de mises en page complexes et sophistiquées pour la réalisation de brochures, catalogues, affiches, dépliants, flyers...

● NIVEAU REQUIS

Maîtrise de l'environnement informatique MAC ou PC

● VALIDATION

Certification TOSA Indesign enregistrée au Répertoire Spécifique et Certificat de compétences professionnelles «Créer des mises en page simples et complexes avec le logiciel de mise en page INDESIGN»

● PROGRAMME

- L'interface Adobe : menu, palette, outils...
- Principe de mise en page : gestion des blocs texte et images, traits
- Gestion des fonctions typographiques : attributs de caractère, paragraphes
- Utilisation des différentes fonctions de la palette contrôle
- Les règles, les repères
- Gestion, création des couleurs selon les différents objectifs de travail : Web, print, RBV, CMJN, Pantone, couleurs d'accompagnement...
- Importer des images, traitement dans Indesign et préparation
- Gestion avancée des fonctions typographiques : césures, justification...
- Maîtrise des styles de paragraphe et des styles de caractère
- Création, gestion d'un magazine : pages, gabarits, pagination...
- Gestion des polices
- Préparation des fichiers pour l'imprimeur : assemblage, images, polices...
- Création, gestion du document en PDF
- Le texte vectorisé
- Le texte curviligne
- La gestion des calques
- Les tableaux : enrichissement de tableau, cellules, style de tableaux...
- Les styles d'objet
- Les outils de transformation